

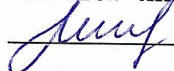
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 86 имени Героя Социалистического Труда В.Я. Литвинова»  
городского округа Самара

«ПРИНЯТО»

Советом школы

Протокол № 53

от «26» января 2023 г.

 И.Ю. Мягель



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школы № 86

г.о. Самара  О.В. Жевжик

Приказ № 20 от «27» января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В МБОУ ШКОЛУ №86 Г.О. САМАРА  
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1. Общие положения**

Положение о правилах приема обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 86 имени Героя Социалистического Труда В.Я. Литвинова» городского округа Самара (далее Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», изменениями в ФЗ №642 от 29.12.2022 г., приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458 в редакции от 30.08.2022г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом МОиН Самарской области от 16.04.2015 г. № 126-од (с изменениями от 01.06.2022 г. №320-од) «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», с Едиными требованиями об организации приема в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций г.о. Самара.

## **2. Правила приема обучающихся в 1 класс**

**2.1.** В соответствии со ст.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» гражданам Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**2.2.** В первый класс принимаются дети, проживающие в закрепленном за школой микрорайоне, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет на 1 сентября текущего года, и не имеющие противопоказаний к обучению в общеобразовательной школе.

**2.3.** Количество детей, принимаемых в первый класс школы определяется приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара, в котором утверждаются плановые показатели численности обучающихся первых классов в школе. Данные приказа размещаются на официальном сайте школы и на стенде в школе.

**2.4.** Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, могут быть приняты на основании приказа Департамента образования городского округа Самара.

**2.5.** В первоочередном порядке школа предоставляет места детям, в соответствии с абзацем вторым части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. Также предоставляются места в школе детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

**2.6.** Прием на обучение в школу, проводится на принципах, равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в

соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

**2.7.** Дети, проживающие в микрорайоне нашей школы в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в нашу школу. Полнородные и неполнородные брат и (или) сестра ученика нашей школы, проживающие и зарегистрированные по разным адресам и не в микрорайоне школы, тоже по желанию родителей имеют право преимущественного приема в нашу школу, если есть свободные места.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Самарской области, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в нашу школу, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**2.8.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

**2.9.** Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

**2.10.** В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющей государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

**2.11.** По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Школы вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем возрасте при положительном решении психолого-медико-педагогической комиссии.

**2.12.** Школа размещает Постановление Администрации городского округа Самара о закреплении территории издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории) на стенде Школы и на официальном сайте Школы.

**2.13.** Школа с целью проведения организационного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы о количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории, а о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

**2.14.** Законодательством Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за фиктивную регистрацию граждан РФ по месту пребывания или по месту жительства.

Фиктивная регистрация гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства – это регистрация на основании представления заведомо недостоверных сведений или документов, либо регистрация в жилом помещении без намерения проживать в нем, либо регистрация без намерения собственника жилого помещения предоставить это помещение для проживания.

В соответствии со статьей 322.2. Уголовного кодекса РФ фиктивная регистрация гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации, а равно фиктивная регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации - наказываются штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо принудительными работами на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

При наличии подозрения у администрации общеобразовательного учреждения о том, что граждане, желающие отдать ребенка в первый класс «по месту жительства» оформили фиктивную регистрацию, его представители могут обратиться в Федеральную миграционную службу, в правоохранительные органы. Правоохранительные органы, в свою очередь, имеют полномочия провести проверку и если факты подтвердятся, то виновные будут привлечены к уголовной ответственности.

Кроме того, в соответствии с п.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения могут быть прекращены в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию,

повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, т.е. учащийся может быть отчислен из школы.

**2.15.** Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.5, 2.7, а также проживающих на закрепленной территории, начинается в 9.00 31 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

С 15 марта будет открыто предварительное заполнение заявлений гражданами на ЕПГУ.

С 1 июня текущего года до момента принятия решения о зачислении родители (законные представители) детей предъявляют в школу оригиналы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не позднее 17.00 часов 4 июля текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, регистрация заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается в 9.00 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 18.00 5 сентября текущего года.

**2.16.** При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

**2.17.** При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как

родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

**2.18.** Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

**2.19.** Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в Порядке, подаются одним из следующих способов:

- самостоятельно в электронной форме (электронное обращение) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - ЕПГУ с использованием сети Интернет. Е-услуги предварительно будут фильтровать дубли заявлений;
- лично в общеобразовательную организацию на бумажном носителе;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

**2.20.** В заявлении о приеме на обучение родителей (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя);
- адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);



- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

**2.21.** Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

**3.1.** Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающего предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории в форме выписки из карточки регистрации по форме № 9 (справка с места жительства), либо свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8), либо свидетельства о регистрации по месту пребывания (форма № 3) – Приказ ФМС России от 11.09.2012 г. № 288, в ред. приказа от 15.07.2013 г. № 311;

- желательное предоставление медицинской карты о здоровье ребенка (по усмотрению родителей, но не позднее 5 сентября текущего года);
- в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (законного представителя) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законный представитель) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных выше в абзацах настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании выданный в установленном порядке (Часть 4 статья 60 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»).

### 3.2. Порядок подачи дистанционно документов в 1 класс школы.

Прием заявлений в 1 класс осуществляется посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- проходит авторизацию в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - ЕПГУ,
- в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
  - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
  - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - дата и место рождения ребенка;

- адрес места жительства и регистрации ребенка;
- контактные телефоны родителя (законного представителя).

Регистрирует самостоятельно электронное обращение, выбрав соответствующую кнопку.

На каждого ребенка (в том числе и на близнецов) должно быть зарегистрировано в системе отдельное обращение о приеме в первый класс.

После заполнения данных и регистрации заявления родитель получит из системы регистрационный номер заявления, по которому он сможет самостоятельно получить информацию о статусе его обращения.

С 1 июня текущего года до момента принятия решения о зачислении родители (законные представители) детей предъявляют в школу оригиналы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении:

- Свидетельство о рождении ребенка (оригинал+копия);
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал+ копия);
- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал). Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Если документы в указанный срок не будут предоставлены или сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем в заявлении, то оно будет аннулировано и ребенок не сможет быть зачисленным в Школу. В этом случае родителям необходимо будет подавать заявление повторно.

**3.3.** Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность

представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

**3.4.** Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

**3.5.** Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

**3.6.** Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**3.7.** Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.15. данного Положения.

**3.8.** На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка или поступающим документы (копии документов). Дальнейшее ведение личного дела осуществляет классный руководитель.

**3.9.** Отказ в зачислении ребенка в Школу может быть по причине отсутствия свободных мест или отсутствия регистрации ребенка по микрорайону Школы в «первую волну» приема. Отказ оформляется документально директором школы в виде резолюции на заявлении родителей (законных представителей) либо в информационно-телекоммуникационной системе Интернет.

#### **4. Ответственные работники Школы за прием в 1 класс и ведение документации**

**4.1.** Ответственные за прием в 1 класс назначаются приказом директора Школы в количестве не менее двух работников Школы:

а) ответственный за очный прием и хранение документов принятых Школой от родителей (законных представителей), своевременное издание приказов о зачислении и их обнародовании.

б) ответственный за регистрацию заявлений в информационно-телекоммуникационной системе Интернет.

**4.2.** Ответственным за формирование 1 классов по возрастному и половому признаку и своевременное ознакомление родителей (законных представителей) является заместитель директора по УВР начальной школы.

#### **5. Прием обучающихся во второй и последующие классы.**

**5.1.** В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест

в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Департамент образования Администрации городского округа Самара.

**5.2.** При приеме граждан в Школу в порядке перевода во вторые и последующие классы из другого ОУ предоставляются:

- согласие на обработку персональных данных;
- заявление родителей (законных представителей) ребенка;
- документ о месте проживания или регистрации данного ребенка;
- ведомость текущих оценок по предметам (при переходе в течение учебного года);
- паспорт - при приеме обучающихся, достигших 14-летнего возраста;
- медицинская карта (желательно).

**5.3.** При приеме на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

**5.4.** При приеме в Школу в порядке перевода из другого ОУ на ступень среднего общего образования дополнительно представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.

**5.5.** При обращении в Школу гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося у него образования.

**5.6.** Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

**С данным локальным актом ознакомлены все работники школы.**

