

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 86 имени дважды Героя Социалистического Труда В.Я.Литвинова»  
городского округа Самара**

**Анализ  
воспитательной работы  
школы за 2024-2025 учебный год**

**г.о.Самара**

Воспитательная работа в МБОУ Школе № 86 г.о.Самара реализовывалась в 2023-2024 учебном году в соответствии с Основной общеобразовательной программой школы, которая включала в себя федеральную рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы по трем ступеням образования.

Федеральная рабочая программа воспитания Школы (далее Программа) является обязательной частью основной образовательной программы МБОУ Школы № 86 г.о.Самара и призвана помочь всем участникам образовательного процесса реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности, тем самым сделав школу воспитывающей организацией.

Вместе с тем, Программа призвана обеспечить достижение обучающимся личностных результатов, определенные ФГОС: формировать у них основы российской идентичности; готовность к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности школы, района, города.

Анализ воспитательной работы проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в соответствующем разделе рабочей программы воспитания:

- на основании ежегодного анализа воспитательной деятельности классных руководителей;
- отчётной документации педагогов-предметников;
- советника директора по воспитанию;
- куратора школы;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- анализа школьной документации;
- работа в социуме: собеседование с классными руководителями, учителями-предметниками, родителями и обучающимися;
- посещений занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования, классных, общешкольных, внешкольных мероприятий.
- диагностики проведения классных часов;
- организация внутришкольного контроля, диагностика и анализ деятельности классных руководителей;

**Цель анализа воспитательной работы** – показать результаты и эффективность воспитательной работы педагогического коллектива за прошедший учебный год, выявление достижений, проблем и перспектив развития, определение связи с деятельностью учителей, классных руководителей, влиянием семьи и внешней среды, с уровнем использования учителями воспитательного потенциала.

Федеральная рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся, в том числе укрепление их психического здоровья и физическое развитие. Программа реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляющей в нашей школе совместно с семьей и другими институтами воспитания, предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям - нравственным ориентирам, являющимся основой мировоззрения граждан России, передаваемым из поколения в поколение, лежащим в основе общероссийской идентичности и единого культурного пространства страны, укрепляющие гражданское единство, нашедшие свое уникальное проявление в духовном, историческом и культурном развитии многонационального народа России.

## **1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

**Целью воспитания** является личностное развитие учащихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Для достижения поставленной цели необходимо было решить следующие **задачи**:

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования;
2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление на уровне классных сообществ;
6. организовывать для школьников экскурсии, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
7. организовывать профориентационную работу со школьниками;
8. организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
9. развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
10. организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания были конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены ***приоритетные направления*** воспитательной деятельности нашей школы:

- - **гражданское воспитание** - формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- - **патриотическое воспитание** - воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование

российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

• - **духовно-нравственное воспитание**- воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий

• народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям;

• - **эстетическое воспитание** - формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

• - **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** - развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

• - **трудовое воспитание** - воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

• - **экологическое воспитание** - формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

• - **ценности научного познания** - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Планомерная реализация поставленных задач позволила организовать в школе интересную и событийно-насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

В начале августа разработаны и утверждены новый Календарные планы воспитательной работы на 2025-2026 у.г, с учётом всех дополнений и требований, которые представляют собой открытые для всех субъектов образовательной деятельности документы, дающие представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ Школы № 86 г.о.Самара.

## 2. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

- Федеральный закон Российской Федерации от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";
- стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"(Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральное законодательство «Об охране здоровья школьников»;
- Основная общеобразовательная программа, включающая рабочую программу воспитания МБОУ «Школы № 86» г.о.Самара;
- Устав МБОУ «Школы № 86» г.о.Самара;
- Локальные акты МБОУ «Школы № 86» г.о.Самара;

По итогам воспитательной деятельности школы за 2024 – 2025 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовывать программу воспитания, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы следующие кадры:

1 заместитель директора по ВР, 3 заместителя директора по УВР, Ответственный за ПДД, Ответственный за безопасность, 1 советник по воспитанию, 1 председатель МО классных руководителей и классные руководители в кол-ве 50 чел, 1 социальный педагог, 1 педагог-психолог, 1 куратор казачьего компонента, педагоги дополнительного образования, педагоги-предметники.

## **2. СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы школы и в 2024-2025 учебном году была представлена тринадцатью основными модулями:

- **Инвариантные:**

- ❖ Классное руководство.
- ❖ Основные школьные дела.
- ❖ Урочная деятельность.
- ❖ Внеурочная деятельность и дополнительное образование.

- ❖ Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- ❖ Профориентация.
- ❖ Самоуправление.
- ❖ Внешкольные мероприятия.
- ❖ Профилактика и безопасность.
- ❖ Организация предметно-пространственной среды.

- **Вариативные:**

- ❖ Школьные медиа
- ❖ Детские общественные объединения
- ❖ Социальное партнёрство

**Выводы:**

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют Федеральным рабочим программам воспитания всех уровней образования (НОО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372; ООО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370; СОО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371).
3. Календарный план воспитательной работы корректируется согласно мероприятиям, которые добавляются по рекомендациям Министерства просвещения, Министерства образования Самарской области, ДО г.о. Самара.

**Рекомендации:**

1. Обеспечить своевременное внесение корректировок в локальные акты образовательной организации в связи с изменениями в законодательстве федерального и регионального уровней.

## **4. САМОАНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самоанализ воспитательной работы школы за 2024\2025 учебный год был проведен по выбранным направлениям:

«Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников» и «Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых».

### **4.1. Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития**

**школьников:** динамика личностного развития школьников в каждом классе.

***Анализ по направлениям:***

#### **4.1.1. Воспитание**

- **Духовно-нравственное развитие:**
  - Участие в акциях ("Добрые крышички", "Письмо солдату") — **91%** учащихся.
  - Проведение тематических классных часов ("безопасность", "Уроки мужества") — **100%** охват.
- **Гражданско-патриотическое воспитание:**

- Рост числа участников в мероприятиях ко Дню Победы (+20% по сравнению с 2023/24 г.).
- Создание стендов , участникам СВО

#### **4.1.2. Социализация**

- **Адаптация:**
  - Снижение уровня тревожности у **первоклассников** (по данным психолога).
  - Успешная интеграция **5-х классов** в среднее звено (собеседование с классными руководителями показало 90% положительных отзывов).
- **Коммуникативные навыки:**
  - Уменьшение конфликтов в **6–8-х классах** на 15% (благодаря тренингам ШСП, работе Совета профилактики, работе педагога-психолога).
  - Активность в школьном самоуправлении (**70%** 5-10 классов).

#### **4.1.3. Саморазвитие**

- **Учебная мотивация:**
  - Увеличение числа участников олимпиад (+10%).
  - Проектная деятельность: **100%** учащихся защитили личные/групповые проекты.
- **Творческая активность:**
  - Участие в конкурсах ("Фестиваль дружбы народов", "ДЕД") — **98%** детей.

### **4.2. Состояние совместной деятельности детей и взрослых**

#### **Критерии:**

- Вовлечённость родителей.
- Взаимодействие с педагогами и внешними партнёрами.

#### **Результаты:**

- **Родители:**
  - **60%** посещали открытые мероприятия (по сравнению с **55%** в прошлом году).
  - Активная работа Совета Отцов0 ("Дежурство", "Спорт для всех").
- **Педагоги:**
  - Проведено **5** межпредметных воспитательных событий (открытые уроки, тематические недели)
- **Социальные партнёры:**
  - Совместные проекты с библиотекой, музеем и волонтёрскими организациями.

#### **Выводы и проблемные зоны**

#### **Положительная динамика:**

- Рост социальной активности учащихся.
- Укрепление сотрудничества с родителями.
- Развитие школьного самоуправления.

#### **Проблемы:**

1. **Низкая мотивация** у части подростков (8–9-е классы).
  - *Причина:* недостаток индивидуального подхода.

2. Дефицит ресурсов для работы с детьми с ОВЗ.
3. Слабая вовлечённость отцов в воспитательный процесс.

#### **Рекомендации на 2025/2026 учебный год**

1. Внедрить персональные трекеры развития для учащихся.
2. Организовать цикл мастер-классов с участием родителей-профессионалов.
3. Разработать программу "Наставничество" (старшие классы для младших).

#### **Ожидаемые результаты:**

- Повышение уровня ответственности и инициативности школьников.
- Увеличение доли семейного участия до 65%.

### **4.3. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых**

#### **Способы получения информации:**

##### **1. Диагностические методы:**

- Беседы с обучающимися, родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления.
- Анкетирование (охват: 80% учащихся, 60% родителей, 100% педагогов).

##### **2. Аналитические методы:**

- Анализ воспитательной работы (отчёты классных руководителей за полугодия, протоколы мероприятий, анализы классных руководителей за год).
- Собеседования с участниками образовательного процесса.

##### **3. Экспертная оценка:**

- Обсуждение на заседании МО классных руководителей с привлечением:
  - Заместителя директора по ВР,
  - Советника директора по воспитанию,
  - Руководителей ШМО,
  - Актива старшеклассников,
  - Родительского комитета.

**Критерий оценки:** наличие интересной, насыщенной событиями и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

#### **Результаты анализа**

##### **1. Формы совместной деятельности и уровень вовлечённости**

Направление деятельности	Примеры мероприятий	Участие взрослых	Участие детей	Эффективность (по отзывам)
<b>Традиционные школьные события</b>	День знаний, Последний звонок, День Отца, День Матери, Фестиваль дружбы народов России, 23	Педагоги (100%), родители (40-60%)	1–11 классы (95–100%)	Высокая эмоциональная отдача

<b>Направление деятельности</b>	<b>Примеры мероприятий</b>	<b>Участие взрослых</b>	<b>Участие детей</b>	<b>Эффективность (по отзывам)</b>
	февраля, 8 марта, Новый год			
<b>Социальные проекты</b>	"Добрые крышечки", «Своих не бросаем», "Ветеран живёт рядом", «Георгиевская лента», «Мама водит классно» и т.д	Родители (50%), соцпартнёры (волонтёры)	5–11 классы (80%)	Развитие эмпатии, ответственности
<b>Интеллектуальные конкурсы</b>	Научные конференции, предметные олимпиады	Учителя-предметники (наставники)	2–11 классы (60–90%)	Повышение мотивации к учёбе
<b>Творческие инициативы</b>	Театральные фестивали, выставки	Классные руководители (100%) Педагоги дополнительного образования (50%), родители (60%)	1–11 классы (80%)	Раскрытие талантов
<b>Спортивные мероприятия</b>	"Папа, мама, я – спортивная семья", «Высший класс», «Вставай на лыжи»	Родители (25%), учителя физкультуры	1–7 классы (85%)	Популяризация ЗОЖ
<b>Самоуправление</b>	Совет старшеклассников, «Красная ленточка», Субботники	Классные руководители, родители (30%)	05–11 классы (актив – 30%)	Развитие лидерских качеств

## 2. Показатели эффективности

- **Количественные:**
  - 95% учащихся вовлечены в минимум **2 мероприятия** в год.
  - 60% родителей участвуют в **1–3 событиях** ежегодно.
  - Проведено **25+** общешкольных мероприятий с совместным форматом.
- **Качественные:**
  - Рост **удовлетворённости** школьной жизнью (по опросам):
    - Ученики: **4,7/5** баллов,
    - Родители: **4,5/5**.

- Укрепление взаимодействия между участниками образовательного процесса.

### **3. Выявленные проблемы**

- Неравномерная вовлечённость родителей** (активны преимущественно мамы, отцы – 40%).  
  - *Причина:* недостаток мероприятий "мужской" направленности (технические мастер-классы, спортивные турниры).
- Дефицит времени у педагогов** для глубокой индивидуальной работы.
- Слабая осведомлённость** части семей о возможностях участия (недостаток информирования).

### **4.4. Планы по развитию на 2025/2026 учебный год**

**Цель:** Создать систему естественного и ценностно-значимого взаимодействия детей и взрослых.

<b>Задача</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Увеличить вовлечённость отцов	- Турнир "Папа может!" (футбол, STEM-проекты). - Клуб "Отцовский туризм".	Совет отцов + зам.по ВР + ответственный за данное направление
Повысить информированность семей	- Ежемесячный дайджест "Семья и школа" (онлайн + стенд). - Чаты классов.	Классные руководители + медиацентр, советник по воспитанию
Расширить формы сотрудничества	- Гостевые уроки от родителей-профессионалов. - Семейные лаборатории (наука).	Педагоги-предметники + классные руководители
Оптимизировать нагрузку педагогов	- Челленджи с элементами воспитания (в рамках уроков).	Администрация + ШМО

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рост участия родителей **до 65%** (включая отцов – **до 25%**).
- Внедрение **3–5 новых форматов** совместной деятельности.
- Повышение уровня **социальной активности** учащихся (по данным анкет).

## **5. АНАЛИЗ МОДУЛЕЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

### **1. Инвариантные модули**

#### **Модуль «Классное руководство»**

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствие с Положением о классном руководстве утвержденным приказом директора Школы, в котором определены направлений работы по каждому направлению, инструменты и механизмы их реализации; основные действия и документация классного руководителя;

механизм контроля качества работы; определены основные критерии эффективности работы классных руководителей.

Круг обязанностей классных руководителей распределен на блоки: организация деятельности классного коллектива; организация учебной работы класса и отдельных учащихся; организация внеучебной жизни; изучение личности и коррекция в воспитании школьников, работа с родителями обучающихся.

Основной целью деятельности классного руководителя является создание условий для саморазвития и самореализации личности учащегося, его успешной социализации в обществе.

Работа классного руководителя ведётся по нескольким направлениям:

1. Индивидуальная работа с обучающимися;
2. Работа с классным коллективом;
3. Работа с учителями-предметниками;
4. Работа с родителями или их официальными представителями.

В 2024/2025 учебном году все классные руководители осуществляли воспитательную деятельность в соответствии с утвержденной рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы по трем ступеням образования.

В школе 50 классных руководителей, из них - 47 педагоги со стажем, 3 – начинающих специалиста (стаж работы в должности классного руководителя – 1-2 года).

#### **Анализ организационно-методической деятельности классных руководителей**

<b>Показатели оценки организационно-методической деятельности классных руководителей</b>	<b>Содержание оценки</b>
Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса	Полностью регламентированы все стороны воспитательного процесса в классных коллективах. У каждого классного руководителя имеются локальные акты, обеспечивающие деятельность классных руководителей. Все классные руководители ознакомлены с ФЗ, своими правами и обязанностями.
Планирование воспитательной деятельности в классном коллективе	Воспитательная деятельность в каждом классе планируется на основе анализа воспитательной работы прошлого года. Результаты педагогического анализа используются при планировании воспитательной работы на следующий период. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы, который составлен с учетом мероприятий реализации Программы воспитания.

<p>Приобщение к здоровому образу жизни. Экологическое воспитание.</p>	<p>Систематически проводятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-тематические беседы, инструктажи по безопасному поведению, охране и защите окружающей среды;</li> <li>организуются участия в школьной спартакиаде школьников и оздоровительные походы/экскурсии, запись в спортивные секции;</li> <li>проходят тематические беседы по приобщению к культуре питания;</li> <li>в рамках практических тренировок по ГО проходят учебные эвакуации на случай пожара и других ЧС;</li> <li>организуются занятия по изучению ПДД;</li> <li>проводятся тематические беседы по ранней профилактике негативных зависимостей и саморазрушающего поведения и т.д.</li> </ul>
---	--

***На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:***

**Ежедневно:**

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Работа с неуспевающими по предметам и информирование родителей/законных представителей.
3. Организация питания учащихся.
4. Организация урочной и внеурочной деятельности класса.
5. Индивидуальная работа с учащимися.

**Еженедельно:**

1. Проведение мероприятий в классе (по плану ВР).
2. Обязательное участие в исполнении Гимна РФ.
3. Проведение «Разговоров о важном» и еженедельных классных часов.
4. Работа с родителями (по ситуации).
5. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

**Каждый месяц:**

- 1.Встреча с родителями (по ситуации).
2. Составление характеристик учащихся (по запросу)

**Один раз в четверть:**

1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.
2. Проведение родительского собрания.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.
- 4.Участие в заседании Совета Профилактики (по необходимости)

**Один раз в полугодие:**

1. Анализ промежуточной работы и корректировка с учётом новых требований.
2. Отчёт о проведённых мероприятиях и выполнении Плана ВР.

**Один раз в год:**

1. Оформление личных дел учащихся.
2. Анализ и составление плана ВР класса на новый учебный год.
3. Статистические данные класса (по запросу)
4. Работа с социальным паспортом класса.

Изучая Анализы ВР классных руководителей за 24-25 у.г., можно прийти к выводу, что 96% классных коллективов активно участвовали в школьных мероприятиях и мероприятиях ДО. Классные руководители стремятся проводить на высоком качественном уровне подготовку к участию ребят в общешкольных делах, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Радует, что у классных руководителей и учителей – предметников, работающих в параллели, наблюдается тесное взаимодействие и сотрудничество.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания (очно и дистанционно).
- Участие в акциях, флэш-мобах и т.д.

Хочется выделить наиболее активных классных руководителей, в классах, которых хорошо развито конкурсное движение мероприятий Департамента Образования:

- 1Б Батурова Галина Викторовна  
1Г Кузнецова Елизавета Сергеевна  
1Е Кривенцова Евгения Валерьевна  
2А Жаркова Ирина Николаевна  
2Б Константинова Марина Владимировна  
2В Голубина Лариса Александровна  
3А Потапова Светлана Владимировна  
4А Сныткина Светлана Васильевна  
4Б Маликова Екатерина Александровна  
4В Кузнецова Наталья Владимировна  
4Д Бышик Любовь Ивановна  
5Б Берковская Софья Андреевна  
5В Нестерова Ирина Юрьевна  
5Г Кузнецова Наталья Владимировна  
5Д Леонтьева Ирина Анатольевна  
6А Смирнова Светлана Алексеевна  
6Б Гринякина Наталья Геннадьевна  
6Д Носова Рената Анатольевна  
7Б Рассказова Эльвира Александровна  
7Г Ларкина Ольга Вениаминовна  
8А Ермишина Ольга Александровна  
8В Моисеева Наталья Юрьевна  
8Г Павлов Юрий Максимович  
8Д Киселёва Наталья Александровна  
9Б Гринякина Наталья Геннадьевна

- 9В Селезнева Наталья Васильевна
- 9Д Ибрагимхалилова Оксана Олеговна
- 9Е Шевченко Людмила Валентиновна
- 10А Купцова Оксана Сергеевна
- 10Б Шувалова Елена Анатольевна
- 11А Посельская Елена Николаевна
- 11Б Борисова Алена Александровна

По результатам исследования отчётов ВР за 1 и 2 полугодия, а также Анализов ВР классных руководителей и собеседования с педагогом-психологом, социальным педагогом, анкетированием обучающихся и их родителей качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как удовлетворительное.

## **1. Проведенная работа и достижения**

### **1.1. Система классных часов:**

- Разработана единая тематическая карта на учебный год (32 темы для разных возрастных групп с учётом требований Департамента образования)
- Проведено 680 тематических классных часов (в среднем 34 на каждого классного руководителя)
- Лучшие практики:
  - Цикл "Разговор о важном" (100% охват)
  - Проект "Класс без агрессии" (снижение конфликтов на 20% ШСП)
  - Кейс-лаборатории по профориентации в рамках программы занятий «Россия – мио горизонты»(9-11 классы)

### **1.2. Работа с родителями:**

- Проведено 4 общешкольных и 210 классных родительских собраний
- Создано 50 родительских комитетов
- Внедрены новые формы работы:
  - Родительский клуб "Семейная гостиная" (6 заседаний)
  - Дни открытых дверей с мастер-классами
  - Онлайн-консультации специалистов

### **1.3. Формирование коллектива:**

- Организовано участие в Совете Отцов
- Реализован проект "Высший класс" (май)
- Проведены 12 общешкольных коллективно-творческих дел

### **1.4. Документационное сопровождение:**

- Разработаны индивидуальные планы воспитательной работы
- Ведение электронных дневников обучающихся
- Система мониторинга личностного роста учащихся (по запросу)

## **2. Качественные показатели**

### **2.1. Эффективность работы:**

- Уровень удовлетворенности родителей - 72% (+7% к прошлому году)
- Снижение количества конфликтов - на 25%
- Увеличение активности в общешкольных мероприятиях - на 28%

## **2.2. Профессиональные достижения:**

- 2 классных руководителя стали победителями муниципальных конкурсов
- 2 методические разработки опубликованы на региональном уровне

## **3. Проблемные зоны**

### **3.1. Профессиональные:**

- Разрыв в квалификации педагогов (12% не имеют специальной подготовки)
- Дефицит времени на индивидуальную работу (только 5% классных руководителей ведут дневники наблюдений)
- Отсутствие системы супервизии сложных случаев

### **3.2. Организационные:**

- Нескоординированность действий между параллелями
- Дублирование мероприятий в разных классах ресурсным центром (советником по воспитанию) и ДО (заместителем директора по ВР)
- Неэффективное использование ресурсов

### **3.3. Методические:**

- 40% классных часов проводятся по традиционной схеме
- Недостаток современных диагностических материалов
- Слабая связь с психологической службой

### **3.4. Мотивационные:**

- Высокая нагрузка (в среднем 1,5 ставки)
- Недостаточная система стимулирования
- Профессиональное выгорание (по данным наблюдения 28% педагогов)

## **Выводы:**

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве, Планом ВР и рабочей Программой Воспитания.
2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью руководствуясь функциональным обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (была выявлена несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

## **Рекомендации по развитию**

### **Организационные меры:**

1. Создать:
  - Школу классного руководителя (раз в четверть семинары)
  - Систему наставничества "Педагог-педагог"
  - Единый банк методических разработок
2. Внедрить:
  - Цифровую платформу для классных руководителей
  - Систему супервизии сложных случаев
  - Единый календарь воспитательных событий

### **Методическая поддержка:**

- Разработать:
  - Методические рекомендации по проведению современного классного часа
  - Алгоритмы работы с трудными ситуациями
  - Систему мониторинга эффективности
- Провести:
  - Цикл тренингов по коммуникативным технологиям
  - Мастер-классы лучших классных руководителей
  - Супервизионные группы

### **Материальное стимулирование:**

- Установить:
  - Доплаты за инновационные формы работы
  - Гранты за лучшие воспитательные проекты
  - Премии по результатам мониторинга воспитанности
- Ввести:
  - Конкурс "Лучший классный руководитель года"
  - Систему профессионального роста
  - Портфолио достижений

### **Работа с родителями:**

- Расширить:
  - Практику совместных детско-родительских мероприятий
  - Систему онлайн-взаимодействия
  - Возможности для родительских инициатив
- Внедрить:
  - Родительский университет
  - Семейные клубы по интересам
  - Систему обратной связи

### **Перспективы развития**

1. Создание:
  - Центра методической поддержки классных руководителей
  - Ассоциации классных руководителей района
  - Экспертного совета по воспитательной работе
2. Разработка:
  - Модели эффективного классного руководства
  - Системы оценки качества работы
  - Программы профессионального стандарта

### 3. Внедрение:

- Индивидуальных образовательных маршрутов
- Цифрового портфолио класса
- Системы тьюторского сопровождения

Данный анализ показывает, что системная модернизация классного руководства позволит создать эффективную воспитательную среду, способствующую личностному росту учащихся и профессиональному развитию педагогов.

### **Модуль «Основные школьные дела»**

**Основные школьные дела** – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Анализ ВР показал, что при проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

### **Реализованные мероприятия**

#### **Традиционные события:**

- Торжественные линейки (1 сентября. Окончание года, четвертные, выпускные)
- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);
- День Самоуправления, который проходит по старой добре традиции, когда обучающиеся старших классов «дублёры» проводят уроки вместо своих учителей, а также организуют праздничный концерт, на котором поздравляют и говорят слова благодарности своим учителям. Данное мероприятие воспитывает в детях чувство ответственности принимать самостоятельные решения, развивает речь, коммуникативные способности.
- Посвящения в 1кл.,5кл.,10кл.
- Масленица
- Литературно- музыкальные радио – видео поздравления к Новому году, к 23 февраля, 8 марта и т.д.
- Фестиваль Дружбы народов России
- Дни Кадетов

Тематические Дни Единых Действий в соответствии с утвержденным Перечнем основных мероприятий

#### **Сентябрь:**

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.

#### **Октябрь:**

- 1 октября: День пожилых людей;

- 5 октября: День Учителя;
- 4 октября: День защиты животных;
- Третье воскресенье октября: День отца;
- 30 октября: День памяти жертв политических репрессий.

#### **Ноябрь:**

- 4 ноября: День народного единства.

#### **Декабрь:**

- 3 декабря: Международный день инвалидов;
- 5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев;
- 6 декабря: День Александра Невского;
- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 10 декабря: День прав человека;
- 12 декабря: День Конституции Российской Федерации;
- 27 декабря: День спасателя.

#### **Январь:**

- 1 января: Новый год;
- 7 января: Рождество Христово;
- 25 января: «Татьянин день» (праздник студентов);
- 27 января: День снятия блокады

Ленинграда.

#### **Февраль:**

- 2 февраля: День воинской славы России;
- 8 февраля: День русской науки;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 23 февраля: День защитников Отечества

#### **Март:**

- 8 марта: Международный женский день;
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией.

#### **Апрель:**

- 12 апреля: День космонавтики.

#### **Май:**

- 1 мая: День весны и труда;
- 9 мая: День Победы;
- 24 мая: День славянской письменности и культуры.

#### **Июнь:**

- 1 июня: Международный день защиты детей;
- 5 июня: День эколога;
- 6 июня: Пушкинский день России;
- 12 июня: День России;
- 22 июня: День памяти и скорби;
- 27 июня: День молодежи.

#### **Июль:**

–8 июля: День семьи, любви и верности.

**Август:**

–22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

–23 августа: День воинской славы России.

- Предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления: активисты учащихся ЦДИ из числа ДОО нашей школы (Гагаринцы, Россияне, Олимпийцы, Самаряне, Казаки, Экологи, Юидовцы), Совет старшеклассников, активисты ГЛВ, Читательского клуба, ШСП.

Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела составил 90 процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная (рост на 5%).

По результатам наблюдения классных руководителей:

- около 17 процентов школьников стали более активными участниками основных школьных дел.
- 12 детей, в течении года требовали особого педагогического внимания;
- 24 процента школьников повысили уровень коммуникативных навыков;
- наибольшую активность проявили учащиеся 1-4 классов.

**Анализ эффективности**

**Количественные показатели:**

Мероприятие	Охват учащихся	Уровень вовлеченности
Традиционные события	92%	78%
Социальные акции	65%	53%
Иновационные проекты	48%	61%

**Качественные результаты:**

- Повышение уровня социальной ответственности (+27% по анкетированию)
- Формирование традиций школьного сообщества
- Улучшение имиджа школы в местном сообществе

**Проблемные аспекты**

**Организационные:**

- Преобладание формального подхода в подготовке
- Неравномерное распределение обязанностей
- Дефицит времени на качественную подготовку

**Участие учащихся:**

- Низкая инициативность старшеклассников (только 23% активных участников)
- Отсутствие системы мотивации
- Слабая преемственность между поколениями учеников

### **Информационное сопровождение:**

- Несистемное освещение мероприятий
- Отсутствие единой концепции продвижения
- Дефицит качественного фото/видео контента

### **Рекомендации по совершенствованию**

#### **Система вовлечения учащихся:**

1. Создать:
  - Совет организаторов мероприятий (ученики 8-11 классов)
  - Школу ведущих и организаторов событий
  - Систему наставничества "Старшие - младшим"
2. Внедрить:
  - Рейтинговую систему участия
  - Программу "Лидер школьных дел"
  - Дни открытых идей (сбор предложений)

#### **Информационная политика:**

- Разработать медиаплан освещения мероприятий
- Создать пресс-центр из учащихся
- Запустить регулярные рубрики:
  - "Как это было" (анонсы+итоги)
  - "За кулисами событий"
  - "Голос школы" (опросы)

#### **Методическое обеспечение:**

- Сформировать банк сценариев мероприятий
- Разработать чек-листы организаторов
- Создать видеотеку лучших практик

#### **Мотивационная система:**

- Ввести звание "Активный участник школьной жизни"
- Учредить переходящий кубок самого активного класса
- Разработать систему бонусов (доп. баллы, льготы)

#### **Перспективный план развития на 2025-2026 учебный год:**

1. Внедрение проектного подхода:
  - Конкурс идей "Школа мечты"
  - Гранты на реализацию лучших проектов
  - Система ученических инициатив
2. Создание:
  - Единого центра организации мероприятий
  - Школы организаторского мастерства

- Системы оценки качества событий

#### **Долгосрочные перспективы:**

- Разработка бренд-бука школьных мероприятий
- Создание системы преемственности традиций
- Формирование корпоративной культуры школы

**Вывод:** Системная реализация предложенных мер позволит трансформировать школьные мероприятия в мощный инструмент воспитания, повысив уровень вовлеченности учащихся и качество организации событий. Особое внимание следует уделить созданию условий для проявления инициативы старшеклассников и совершенствованию информационного сопровождения.

#### **Модуль «Урочная деятельность»**

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков и классных часов было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

#### **Проведённая работа:**

##### **1. Системная интеграция воспитательных аспектов:**

- Внедрение воспитательных технологий на 78% учебных предметов
- Проведено 56 тематических уроков гражданско-патриотической направленности
- Организовано 12 межпредметных проектов с воспитательной составляющей

##### **2. Ключевые мероприятия:**

- Цикл уроков мужества к 80-летию Победы (охват 100% учащихся)
- Единые уроки Конституции РФ (разработаны сценарии для разных возрастных групп)
- Месячник правовых знаний с участием сотрудников правоохранительных органов

##### **3. Инновационные формы работы:**

- Применение кейс-технологий на уроках обществознания
- Дискуссионные клубы на уроках литературы (анализ нравственных проблем)
- Социальное проектирование на уроках технологии

#### **Качественные показатели:**

- Уровень вовлечённости учащихся: 67% (рост на 12% по сравнению с прошлым годом)
- Количество педагогов, применяющих интерактивные формы: 58% (необходим рост до 80%)

## **Проблемные зоны:**

### **1. Методические:**

- Только 42% педагогов систематически включают воспитательные элементы в уроки
- Преобладание традиционных форм (лекции, фронтальные опросы) - 61% уроков
- Недостаточная интеграция воспитательных технологий в предметы естественно-научного цикла

### **2. Организационные:**

- Отсутствие единого банка методических разработок
- Недостаточное оснащение кабинетов для интерактивных форм работы
- Дефицит времени на подготовку воспитательных компонентов урока

### **3. Мотивационные:**

- Низкая заинтересованность части педагогов в обновлении подходов
- Отсутствие системы стимулирования за качественную воспитательную работу

## **Рекомендации:**

### **1. Методическое сопровождение:**

- Разработать "Дорожную карту" по интеграции воспитания в урочную деятельность
- Создать банк методических разработок воспитательных компонентов урока
- Провести серию мастер-классов "Воспитание на уроке: эффективные практики"

### **2. Повышение квалификации:**

- Организовать курс "Современные технологии воспитания в урочной деятельности"
- Внедрить систему наставничества для молодых педагогов
- Провести педагогический совет "Воспитательный потенциал современного урока"

### **3. Материально-техническое обеспечение:**

- Оснастить кабинеты интерактивным оборудованием
- Создать медиатеку воспитательных материалов
- Разработать систему мониторинга воспитательных результатов

### **4. Стимулирование педагогов:**

- Ввести номинацию "Лучший воспитательный урок" в конкурсе педагогического мастерства
- Разработать критерии оценки воспитательной составляющей урока
- Включить показатели воспитательной работы в систему стимулирующих выплат

Данный анализ показывает, что при системной организации работы и устраниении выявленных проблемных зон, урочная деятельность может стать мощным инструментом воспитания личности школьника.

## **Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»**

Внеурочная деятельность и дополнительное образование в 2024-2025 учебном году была организована в соответствии с обновленной ФАОП, в соответствии с планом ВД учебных курсов, внеурочных занятий и осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;

- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помочь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности и дополнительного образования предусматривает:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения.

Вся работа по внеурочной деятельности и дополнительному образованию строится на принципах добровольности самоопределения.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.

Для реализации внеурочной деятельности в нашей школе выбрана оптимизационная модель, когда на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения, которая предполагает, что в ее реализации принимают участие все работники школы (учителя-предметники, классные руководители, библиотекарь, учителя физической культуры, школьный психолог) и создается единое образовательно-методическое пространство.

Для реализации модели внеурочной деятельности и дополнительного образования в школе имеются все необходимые условия: наличие достаточного количества классных кабинетов, имеется столовая для организации горячего питания, медицинский кабинет, актовый зал с музыкальной техникой, кабинеты «Точка роста», ЦДИ и библиотека. Школа располагает 3 спортивными залами со спортивным инвентарем для школьников, спортивной игровой площадкой, футбольным мини-полем, танцзалом (ДШИ «Дарование»), кабинетом технологии для мальчиков и кабинетом обслуживающего труда для девочек.

План внеурочной деятельности определяет количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему в объеме от 1 до 9 часов в неделю (в соответствии с нормами, закрепленными учебным планом на каждую параллель).

Для удовлетворения запросов и потребностей, обучающихся некоторые курсы ВД и ДО реализуются для разновозрастной группы, включающей в себя учеников из разных классов и разных параллелей.

Раздел вариативной части плана ВР «Внеклассическая деятельность и дополнительное образование» позволяет в полной мере реализовать требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Внеклассическая деятельность организуется на принципах деятельностного подхода по пяти направлениям развития личности (спортивно-оздоровительном, духовно-нравственном, социальном, общеинтеллектуальной, общекультурном), с использованием разнообразных видов и форм деятельности (не менее 50 % часов программы внеурочных занятий носят подвижную форму). Внеклассической деятельностью охвачены все 50 классов что составляет 100% от общего числа учащихся.

## **Реализованные мероприятия и достижения**

### **1. Охват учащихся:**

- Общий охват внеурочной деятельностью: 92%

### **2. Программное обеспечение:**

- Реализовано 14 программ дополнительного образования

### **3. Ключевые проекты:**

- Цикл занятий "Разговоры о важном" (проведено 34 занятия, средняя посещаемость 92%)
- Программа "Россия - мои горизонты" (9 тематических встреч с представителями разных профессий)
- Медиацентр "Школьный вестник"

### **4. Достижения:**

- 3 призовых места в городских конкурсах дополнительного образования
- 12 публикаций в муниципальных СМИ о школьных проектах
- Создано 2 волонтерских отрядов

## **Качественный анализ**

### **Положительная динамика:**

- Увеличение на 15% количества учащихся, занятых в технических кружках
- Рост социальной активности (на 23% больше участников благотворительных акций)
- Улучшение психологического климата (по данным анкетирования)

### **Проблемные аспекты:**

#### **1. Возрастной дисбаланс:**

- Резкое снижение активности в 9-11 классах (только 37% посещают кружки регулярно)
- Преобладание "обязательных" посещений над осознанным выбором

#### **2. Материально-техническое обеспечение:**

- 40% кружков работают в недостаточно оборудованных помещениях
- Дефицит современного оборудования для технических направлений
- Устаревшая материальная база для художественно-эстетических кружков

#### **3. Кадровые вопросы:**

- Нехватка квалифицированных специалистов по новым направлениям
- Высокая нагрузка на педагогов дополнительного образования
- Недостаточная система мотивации для руководителей кружков

#### **4. Содержательные проблемы:**

- Недостаточная связь с профориентационной работой

- Слабая преемственность между возрастными группами
- Дефицит программ для старшеклассников

## **Рекомендации по развитию**

### **1. Совершенствование системы набора:**

- Внедрение системы индивидуальных образовательных маршрутов
- Разработка программ "Продвинутого уровня" для старшеклассников
- Создание системы тьюторского сопровождения

### **2. Модернизация материальной базы:**

- Разработка программы оснащения кружков современным оборудованием
- Создание межшкольного ресурсного центра
- Привлечение спонсорских средств

### **3. Кадровая политика:**

- Привлечение специалистов из вузов и предприятий
- Организация стажировок для педагогов
- Введение системы грантов для лучших руководителей кружков

### **4. Содержательное наполнение:**

- Разработка модульных программ с возможностью выбора
- Введение проектных форм работы
- Интеграция с учебными предметами

### **5. Система мониторинга:**

- Введение электронного журнала внеурочной деятельности
- Регулярное анкетирование учащихся и родителей
- Публичный отчет о достижениях

## **Перспективные направления развития:**

1. Создание школьного технопарка
2. Развитие системы дистанционных кружков
3. Организация летних профильных смен
4. Введение системы персональных достижений
5. Развитие сетевого взаимодействия с другими ОУ

Данный анализ показывает, что при системной реализации предложенных мер можно значительно повысить эффективность внеурочной деятельности, особенно в старших классах, сделав ее настоящим пространством для самореализации и профессионального самоопределения учащихся.

## **Модуль «Внешкольные мероприятия»**

Экскурсии, экспедиции, поездки, походы по своей малой Родине помогают школьникам нашей школы расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. Походы, экскурсии, поездки, экспедиции, выходы на природу – все это распространенные формы совместной деятельности педагога и школьников, которые при умелой их организации могут стать формами воспитания. Туризм (экскурсионный, экологический, спортивный) обладает огромным воспитательным потенциалом: он приучает детей к самостоятельности; сдерживает развитие их инфантилизма; учит брать на себя ответственность за общее дело, бережному отношению к родной природе и культуре,

рациональному использованию своего времени, сил, имущества; формирует навыки самообслуживающего труда.

В походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков само обслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности: регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников.

В текущем учебном 2024-2025 уч. году учащиеся нашей школы посетили ряд экскурсий:

- ЭксCURСии: в дом-музей «Горница», в «Русскую Слабоду», экскурсия в музей А.М.Толстого, базу отдыха «Радуга», на «Ранчо», на кондитерскую фабрику «Сладкодаров», «Данон», «Древний мир», музей им.Фрунзе, музей Мужи, Аэрокосмический музей ;
- Обзорные экскурсии «Моя Самара»;
- Музейный комплекс «Дорога Памяти» в ВППКиО «Патриот», Музей-памятни г.Волгограда музей-панорама Сталинградской битвы;
- Экскурсия в выставочный центр Радуга;
- Музей шоколада; Сокские штольни;
- Экскурсия «Живые тропические бабочки», Зоологический музей;
- Систематически в рамках работы казачьего компонента в школе, в сентябре\июне организовывались полевые выходы кадет-казаков.

### **Анализ эффективности**

#### **Количественные показатели:**

<b>Категория</b>	<b>Количество</b>	<b>Охват учащихся</b>	<b>% от общего числа</b>
Конкурсы	36	980	82%
Экскурсии	50	830	63%
Спектакли/выставки	88	1440	100%
Социальные проекты	53	1452	100%

#### **Качественные результаты:**

- Повышение уровня культурной компетентности (+22% по тестированию)
- Формирование активной гражданской позиции
- Укрепление связей с социальными партнерами

#### **Проблемные зоны**

#### **Организационные сложности:**

- Недостаток транспорта для выездных мероприятий (43% отказов по этой причине)
- Сложности с согласованием графиков (особенно для старшеклассников)
- Дефицит финансирования на участие в платных мероприятиях (25% невозможности участия)

## **Информационное сопровождение:**

- Только 38% родителей знают о планируемых мероприятиях
- Отсутствие системы предварительного информирования
- Неиспользование современных каналов коммуникации

## **Учет и анализ:**

- Нет единой базы участия учащихся
- Слабая система обратной связи
- Недостаточный анализ эффективности мероприятий

## **Рекомендации по совершенствованию**

### **Система информирования:**

- 1. Многоуровневая информационная кампания:**
  - Ежемесячный календарь мероприятий на сайте
  - Телеграм-канал с анонсами и отчетами
  - Интерактивные стенды в школе
- 2. Работа с родителями:**
  - Персональные приглашения через электронный дневник
  - Родительские чаты с кураторами классов
  - Дни открытых дверей партнерских организаций

### **Организационные улучшения:**

- Создание транспортного фонда школы
- Разработка гибкого графика участия
- Система квотирования мест на платные мероприятия

### **Система учета и мотивации:**

- Электронный журнал внешкольных активностей
- Рейтинговая система участия
- Программа поощрения активных участников

### **Кадровое обеспечение:**

- Введение должности координатора внешкольной работы
- Подготовка группы ученических кураторов
- Обучение педагогов организации выездных мероприятий

## **Перспективный план развития на 2025-2026 учебный год:**

- 1. Внедрение:**
  - Единой цифровой платформы учета мероприятий
  - Системы электронной регистрации
  - Программы "Культурный дневник школьника"
- 2. Развитие:**
  - Сетевого взаимодействия с другими школами
  - Программы льготного посещения учреждений культуры
  - Системы грантов на участие в конкурсах

## **Долгосрочные перспективы:**

- Создание школьного центра внешкольной работы
- Разработка индивидуальных образовательных маршрутов
- Формирование системы социального партнерства

**Вывод:** При системной реализации предложенных мер внешкольная деятельность может стать мощным инструментом расширения образовательного пространства школы. Особое внимание следует уделить созданию прозрачной системы информирования всех участников образовательного процесса и развитию инфраструктуры для организации мероприятий.

## **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В школьной библиотеке в течение учебного года функционировали стеллажи свободного книгообмена. Большой интерес школьников вызывали книги В. Крапивина, подшивки советских детских журналов «Костер» и «Веселые картинки». По сравнению с прошлым годом стеллажами свободного книгообмена стало пользоваться больше учеников.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом; дню Победы, Дню России;
- к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году – конкурс дверь в Новый год, акция «Украсим школу вместе»;
- к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни»;

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены дополнительные клумбы, организовано своевременное выращивание цветов на клумбах.

### **Качество совместной деятельности педагогов и обучающихся по созданию предметно-пространственной среды, ее поддержанию и использованию в воспитательном процессе**

1. Наличие в вестибюле школы обязательной зоны «Государственная символика РФ», символики субъекта РФ, муниципального образования (флаг, герб).

*Да.*

2. Наличие обязательных зон «Возможности и проекты для детей».

В наличии зоны: «Движение первых», «Орлята России», «Большая перемена». Остальные – в процессе оформления.

3. Фактическое проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага РФ.  
Проведены *все* запланированные церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ.

4. Наличие «мест гражданского почитания».

Парта героя России

*Мемориальная доска, посвященная памяти – в процессе открытия.*

5. Доступная, привлекательная, позитивная форма подачи новостной информации гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания и т. п.

*Да. Но не всегда вовремя происходит смена информации, часто на стенах находятся устаревшие сведения.*

6. Наличие регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях.

*Да. Экспозиции меняются своевременно.*

7. Наличие игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха.

*Имеются игровые пространства в рекреации второго этажа, на территории Пансиона*

8. Поддержание эстетического вида помещений школы.

*Эстетический вид поддерживается постоянно, осуществляется дежурство классов.*

9. Наличие событийного дизайна.

*Имеется группа стендов «Интересное в школе». На них размещена информация с планом воспитательных событий на неделю, информация о проведенных мероприятиях, фото с последних мероприятий, отзывы школьников.*

## **Проблемные зоны**

### **Дефицит гибких пространств:**

- Не хватает **трансформируемой мебели** (только 20% кабинетов).
- Отсутствует **зона отдыха для старшеклассников** (по анketам, 70% учащихся 10–11 классов хотели бы её создать).

### **Эстетика и функциональность:**

- 30% рекреаций оформлены **без учёта возрастных особенностей** (например, детские рисунки в коридорах старшей школы).
- Слабо используется **вертикальное пространство** (стены, потолки).

### **Ресурсное обеспечение:**

- Недостаток **мобильных перегородок** для зонирования.
- Устаревшие **спортивные снаряды** на территории школы.

### **Выводы:**

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.
2. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.
3. Оборудованы места для оформления выставок творческих работ обучающихся.
4. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.
5. Не во всех кабинетах оформлены классные уголки.

### **Рекомендации:**

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2024–

2025 гг.

3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

## Рекомендации на 2025/2026 учебный год

### *Оптимизация существующих зон*

- Ввести гибкое расписание использования коворкинг-зон.
- Обновить оформление рекреаций с участием дизайнеров-старшеклассников.

### *Новые проекты*

Проект	Задачи	Ответственные
«Школа — территория комфорта» ШКИБ	Создать зоны отдыха с пufами и книгами (по аналогии с «Точками кипения»).	Совет старшеклассников + Управляющий совет
«Умный коридор»	Интерактивные стенды с QR-кодами (история школы, научные факты).	Медиацентр + учителя информатики
«Зелёный двор»	Разбить тематические клумбы (классы отвечают за свои растения).	Биологический кружок + родители

### **Привлечение ресурсов**

- Подать заявку на **грант** для создания сенсорной комнаты.
- Организовать **ярмарку-продажу** поделок учащихся (средства пойдут на обновление мебели).

### **Ожидаемые результаты**

- Повышение удовлетворённости средой у учащихся (по плану — до 90% положительных отзывов).
- Увеличение числа социальных инициатив, связанных с благоустройством.
- Соответствие 100% пространств концепции «Школа как третий учитель».

### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

**Цель модуля:** формирование эффективной системы сотрудничества школы и семьи.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «Вконтакте», в «Сферауме».

В течение учебного года проведено по 5 обязательных родительских собраний в каждом классе. Классные родительские и общешкольные собрания проводились в большинстве своём в очном формате, региональные и федеральные родительские собрания – в дистанционном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

На общешкольном уровне проведены 4 общешкольных собрания с родителями по теме перехода на ФОП, выявлению признаков суициального поведения, буллинга, межэтнических взаимоотношений, а также подготовки к ГИА-2024. В них приняли участие около 740 человек в совокупности.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модуля «Внешкольные мероприятия», патрулирования общественных мест и участия в социально-значимых мероприятиях и акциях.

По сравнению с предыдущим учебным годом удалось:

- повысить посещаемость родительских собраний в среднем на 4 процента по школе;
- повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах в среднем на 3 процента;
- повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы в среднем на 8 процентов;
- повысить уровень доверия родителей школе в среднем на 5 процентов.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

В школе создан чат Родительского комитета школы («Сферум»), в котором освещаются основные вопросы воспитания, оказывается помощь в организации школьных и классных мероприятий, решаются насущные проблемы.

На базе школы создан Совет отцов, для привлечения пап к помощи в организации школьных дел, спортивных соревнований, рейдов.

## **Методы сбора информации**

<b>Метод</b>	<b>Охват</b>	<b>Инструменты</b>
Фокус-группы	50 родителей	Обсуждение актуальных тем (буллинг, ЕГЭ)
Аналитическая отчётность	100% классных рук.	Папки классных руководителей, протоколы родительских собраний

<b>Метод</b>	<b>Охват</b>	<b>Инструменты</b>
Соцопрос учащихся	200+ чел. (5–11 кл.)	Анонимные анкеты, беседы, отчёт педагога-психолога

## **Количественные показатели взаимодействия**

### ***Основные формы работы и их востребованность***

<b>Форма взаимодействия</b>	<b>Частота</b>	<b>Участие родителей</b>	<b>Проблемы</b>
Родительские собрания	1 раз в четверть, по запросу - больше	75%	Низкая явка работающих родителей
Индивидуальные консультации	По запросу	40%	Нехватка времени педагогов
Совместные мероприятия	5–6 в год	55%	Преобладают мамы (83%)
Электронные коммуникации (чаты, email)	Ежедневно	90%	Информационная перегрузка
Заседание Совета Отцов	1 раз в четверть	25%	Узкий круг тем

### **Уровень вовлечённости по классам**

- **Начальная школа:** 85% (высокая активность на утренниках, мастер-классах).
- **Среднее звено:** 50% (снижение интереса к собраниям).
- **Старшая школа:** 30% (родители включаются только в профориентацию).

## **Качественные результаты**

### **Успехи**

#### **Позитивная динамика:**

- Рост доверия к школе (по опросам, 78% родителей отмечают улучшение коммуникации).
- Реализовано **3 социальных проекта** с семейным участием («Книга памяти», «Сад выпускников»).

## **Лучшие практики:**

- «Гость класса» — родители проводят профориентационные встречи (охват — 20 классов).
- Семейный онлайн-марафон «Читаем вместе» (150 участников).

## **Проблемы**

### **Ключевые сложности:**

1. **Гендерный дисбаланс:** В мероприятиях участвуют 83% мам, 17% пап.
2. **Формальность собраний:** 60% родителей считают их «неинформационными».
3. **Языковой барьер:** Для 5% семей русский — неродной язык (сложное понимание во взаимодействии с классным руководителем, нет перевода материалов).

## **План улучшений на 2025/2026 учебный год**

### ***Новые форматы работы***

Направление	Мероприятия	KPI
<b>Для отцов</b>	- Турнир «Папа может!» (соревнования + STEM-мастерские). - Клуб «Ответственное отцовство».	Увеличить участие до 30%.
<b>Для родителей подростков</b>	- Тренинги «Как пережить переходный возраст». - Чат «Только для родителей 5–9 кл.» с психологом.	Рост вовлечённости до 60%.
<b>Альтернатива собраниям</b>	- Вебинары с записями в LMS. - «День открытых дверей» в формате квеста.	80% положительных отзывов.

### ***Повышение инклюзивности***

- Создание **родительского инструментария** в формате видео-инструкций.

### ***Мотивационные механизмы***

- Система «**Баллы для семьи**» (активность = приоритет в записи на кружки).
- Благодарственные письма от директора **в трудовые коллективы**.

### ***Ожидаемые результаты***

- Увеличение **средней явки** на мероприятия до **70%**.
- Рост числа **отцов-участников** с **23%** до **35%**.
- Снижение числа **конфликтов** школа-семья на **20%**.

## **Инструменты мониторинга:**

- Ежеквартальные опросы.
- Чек-листы активности для классных руководителей.

### **Модуль «Самоуправление»**

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

В 2024-2025г раз в четверть проводились заседания Совета лидеров и ученического актива, на которых планировались, обсуждались, готовились разные мероприятия. Заседания всегда были массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвовали в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли волонтёров, активистов, руководителей.

Стоит отметить активную работу Центра Детских Инициатив во главе с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ермишиной О.А.

#### **Модель самоуправления в школе:**

Трехуровневая система:

**1. Классное → 2. Общешкольное (Совет старшеклассников) → 3. Внешнее ( молодежный парламент).**

На очередном заседании, был утверждён план работы ученического самоуправления, по которому актив школьного самоуправления работал целый год:

<b>Мероприятие</b>	<b>Классы</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выборы активов класса, распределение обязанностей	5-9	сентябрь	Советник по воспитанию, Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	5-9	В течение года	Советник по воспитанию, Классные руководители
Отчет перед классом о проделанной работе	5-9	По итогам полугодия	Советник по воспитанию, Классные руководители
Организация работы личностно значимых для школьников событий(праздников, соревнований, конкурсов..)	5-9	В течение года	Совет старшеклассников, классные активы
Выдвижение кандидатур от классов в Совет Школы	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы
Формирование и организация работы Совета школы в соответствии с планом ВР	8-9	Октябрь	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы
Ежемесячные заседания Совета обучающихся	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы
Участие в городских проектах РДДМ «Движение первых»	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы

Участие в городских проектах ГЛВ	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы
Работа по направлениям деятельности Совета школы в Центре Детских Инициатив	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы
Организация и проведения Дня Самоуправления	5-9	Апрель	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы
Школьная служба примирения	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, Совет школы Педагог-психолог
Оформление информационного стенда «Школьное самоуправление»	5-9	По мере обновления информации	Педагог-организатор, Совет школы
Подведение итогов работы за год	5-9	Май	Заместитель директора по ВР и социализации, педагог- организатор, Совет школы

Анализируя работу ученического самоуправления в 2024-2025 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

- Вовлечение более 80% учащихся в школьные мероприятия
- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности
- Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы:

- Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

#### **Рекомендации:**

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов.
3. Найти способы воздействия (мотивации) на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

#### **План развития на 2025/2026 учебный год**

#### **Стратегические инициативы**

1. "Школа лидера" (курс soft skills с сертификацией);
2. День дублера-2.0 (ученики управляют школой 1 день в месяц);
3. Цифровая платформа для голосований и предложений.

#### **Показатели эффективности**

- Рост вовлечённости 5–6 классов до 60%;
- Увеличение самостоятельных решений до 50%;

#### **Ожидаемые результаты**

- Формирование устойчивой модели ученического самоуправления;
- Повышение социальной активности на 25%;
- Снижение конфликтности через коллегиальное принятие решений.

#### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

##### **Цели модуля:**

1. Предупреждение правонарушений и девиантного поведения.
2. Создание психологически безопасной среды.
3. Формирование культуры ЗОЖ.

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Школе № 86» г.о Самара осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Советов в 2024-2025 учебном году, календарным планом ВР.

В 2024-2025 учебном году было проведено \_\_\_\_\_ плановых заседаний Советов профилактики и \_\_\_\_\_ внеплановых.

За весь период 2024-2025 учебного года в МБОУ «Школе № 86» г.о Самара мероприятия профилактической направленности проводились:

- в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;
- с планом профилактической работы МБОУ «Школы № 86» г.о Самара на 2024-2025 учебный год;
- с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;
- с планом профилактики экстремизма в МБОУ Школе № 86 г.о Самара
- с планом профилактики суицида;
- с планами работы Советов профилактики;
- с индивидуальными планами профилактической работы классных руководителей;
- с планом мероприятий профилактики зависимого поведения среди обучающихся в МБОУ «Школы № 86» г.о. Самара по итогам проведения социально-психологического тестирования 2024-2025 учебного года.

За неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации были поставлены на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_ обучающихся;

за невыполнение требований Устава школы- \_\_\_\_\_ обучающийся;

В 2024 году за совершение административного правонарушения были поставлен на профилактический учет ОГДН \_\_\_\_\_ обучающихся.

Снято с внутришкольного учета за 2024-2025 учебный год – \_\_\_\_\_ обучающихся, снято с учета ОПДН в 2024 г – \_\_\_\_\_ чел.; в 2025 г. – \_\_\_\_\_ чел..

В 2024-2025 учебном году состояло на учете в едином банке \_\_\_\_\_ семей обучающихся школы, находящихся в социально опасном положении.

В них проживает \_\_\_\_\_ несовершеннолетних обучающихся.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в банк данных, составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи.

Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной. Классные руководители, педагоги дополнительного образования, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на учете, плана по выводу семьи из социально-опасного положения, осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности.

(охват обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2024-2025г, дополнительным образованием и внеурочной деятельностью - \_\_\_\_\_ %);

- организация дополнительных занятий с целью улучшения успеваемости обучающихся, имеющих трудности в обучении (количество обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете, не успевающих по 1 и более предметам в 2024-2025 учебном году – \_\_\_\_\_ );

- оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолога - медико- педагогической комиссии (количество детей, находящихся в социально- опасном положении, имеющими заключение ПМПК, в 2024-2025 году – \_\_\_\_\_ )

- оказание помощи для предоставления документации на ПМПК для организации обучения ребенка в доступной для него форме \_\_\_\_\_ семей;

- проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в Школе реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

- назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение плана работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2024-2025 учебном году реализованы все мероприятия Плана);

- привлечение родительской общественности в форме родительского патруля к работе, нацеленной на предотвращение правонарушений, совершенных несовершеннолетними (в 2024-2025 учебном году работа родительских патрулей осуществлялась в соответствии с графиками выходов.);

- организацию деятельности Советов профилактики в МБОУ «Школе № 86» г.о.Самара (в 2024-2025 учебном году проведены все запланированные заседания Советов, в том числе внеплановых- \_\_\_\_\_ );

- организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия (количество сообщений администрации школы - \_\_\_\_\_ );

- осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью обучающихся (в 2024 году обучающихся, допускающих пропуски без уважительной причины, нет);
- постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении (составлено планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете ГПДН и ВШК в 2024-2025 учебном году – \_\_\_\_\_);
- дисциплинарные взыскания обучающимся в 2024-2025 учебном году не выносились;
- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (сделано сообщений в КДН и ЗП о ненадлежащем выполнении родительских обязанностей- \_\_\_\_\_ чел., количество индивидуальных планов работы с семьями СОП в 2024-2025 учебном году - \_\_\_\_\_);
- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;
- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;
- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики:

**Какого числа?** – профилактическая беседа инспектора ГПДН с обучающимися, состоящими на всех видах контроля;

**Какого числа?** – профилактические беседы с инспектором ГПДН в рамках Дня правовой помощи

**Какого числа?** профилактическое мероприятие в рамках Дня здоровья с обучающимися среднего звена, в том числе состоящими на учете, проведенное инспектором ГПДН;

**Какого числа?** – сотрудник ОПДН и МВД России в рамках цикла профилактических бесед,

**Какого числа?**г. – профилактическая беседа с сотрудниками ОПДН в рамках межведомственной профилактической операции «Подросток -2024»;

- при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на всех видах учета

**Какого числа?**г.- беседа сотрудника ГПДН с обучающимися, совершившими административное правонарушения;

- при проведении рейдовых мероприятий в места скопления подростков в вечернее время (в соответствии с графиками выходов родительского патруля и совместных выходов педагогов школы и представителями Совета родителей);

-при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом, школьным инспектором по защите прав детства;

- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Все родители обучающихся осведомлены о действии на территории, который ограничивает пребывание несовершеннолетних без сопровождения родителей в ночное время. Профилактическая работа в этом направлении позволила снизить количество правонарушений в рамках этого законодательства: в 2024-2025 г-0 случаев.

Из вышеизложенных статистических данных видно о снижении количества обучающихся, поставленных на профилактический учет за курение до \_\_\_\_\_ в 2024 году, но курение в школе в 2024\2025 году - самое частое основание для постановки обучающихся на профилактический учет. Таким образом, необходимо в 2025-2026 учебном году продолжать действенную профилактику, направленную на отказ от употребления табачной продукции несовершеннолетними, в том числе и электронных сигарет.

### ***Проблемные зоны***

#### **Недостатки:**

1. **Слабая работа с родителями "группы риска":**
  - 40% семей не посещают индивидуальные консультации.
2. **Дефицит узких специалистов:**
  - Нет дополнительной ставки педагога-психолога.
3. **Формальный подход к ЗОЖ-просвещению:**
  - 55% учащихся называли лекции "скучными".

#### **Причинно-следственный анализ**

#### ***Низкая эффективность работы с семьями***

- *Причины:*
  - Отсутствие персонального куратора для трудных семей;
  - Нехватка "неформальных" форматов взаимодействия.
- *Подтверждение:*
  - Только 12% родителей "группы риска" участвовали в тренингах в учреждениях-партнёрах.

#### **Пассивность в ЗОЖ-направлении**

- *Причины:*
  - Преобладание лекций над практикой (70% мероприятий);
  - Нет связи с подростковыми ценностями (например, влияние ЗОЖ на внешность).

**Выводы:** в школе созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены банки данных по различным категориям учащихся и их семей. Проведена работа по реализации проектов антинаркотической направленности в электронных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Планомерно и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
2. Социальной и психологической службе школы, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
3. Психолого-педагогическая поддержка осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.
4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности.

### **План корректирующих мер на 2025/2026 год**

#### **Тактические решения**

<b>Проблема</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Работа с родителями	Семейный клуб "Точка опоры"	Раз в четверть	Советник по воспитанию, социальный педагог + педагог-психолог
Обновление ЗОЖ-программ	Челлендж "28 дней без гаджетов"	Октябрь	Совет старшеклассников
Кадровый дефицит	Привлечение волонтёров-студентов педвуза	Сентябрь	Администрация

#### **Стратегические инициативы**

1. **Внедрение цифрового мониторинга:**
  - о Платформа для анонимных сообщений о буллинге.
2. **Программа "Наставник":**
  - о Закрепление успешных выпускников за "трудными" подростками.

#### **Критерии эффективности**

- Снижение случаев буллинга **до 1-2 в год**;
- Увеличение посещаемости родительских консультаций **до 50%**;
- Рост удовлетворённости ЗОЖ-мероприятиями **до 80%**.

#### **Ожидаемые результаты**

- Создание **целостной системы профилактики**;
- Формирование **культуры взаимопомощи**;
- Снижение **количества учащихся "группы риска"** на 40%.

## **Модуль «Профориентация»**

Цель модуля: формирование осознанного профессионального самоопределения учащихся через:

- знакомство с современным рынком труда;
- развитие навыков проектного мышления;
- практическое погружение в профессии.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году в МБОУ «Школа № 86» г.о. Самара введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2024-2025 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «Школа № 86» г.о. Самара для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;

специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов; сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;

разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- площадка «Россия мои горизонты»

- ОДК «Кузнецова»

- кафедра ПГУТИ и т.д.

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

В период с 01.09.2024 до 24.05.2025 г. в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный


### *Проблемные зоны*

#### **Выявленные недостатки:**

1. **Слабая вовлечённость 5-7 классов** (только 25% участия в мероприятиях);
2. **Дефицит «ручных» профессий** в программе (сфера ЖКХ, сервис);
3. **Нехватка индивидуальных консультаций** (1 психолог на 1452 учащихся).

#### **Выводы:**

1. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.
2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.
3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

#### **Рекомендации:**

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.
3. Привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

### **План развития на 2025/2026 учебный год**

#### *Тактические решения*

Проблема	Мероприятие	Срок	Ответственный
Вовлечение 5-7 классов	Квест «Профессии будущего» с элементами геймификации	Октябрь	Совет старшеклассников
Расширение спектра	Цикл встреч с представителями	Ноябрь-	Центр занятости

<b>Проблема</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
профессий	рабочих специальностей	апрель	
Индивидуальное сопровождение	Введение тьюторских групп (по 5 человек)	Сентябрь	Педагог-психолог

### ***Стратегические инициативы***

#### **1. Создание «Центра компетенций»:**

- Мастерские с профессиональным оборудованием (3D-принтеры, швейные станки).

#### **2. Программа «Шаг в профессию»:**

- Стажировки для 10-11 классов на предприятиях-партнёрах.

#### ***Ключевые показатели эффективности***

- Увеличение охвата 5-7 классов **до 60%**;
- Рост представленности рабочих профессий **до 40%** мероприятий;
- Повышение удовлетворённости выпускников выбором специальности **до 85%**.

### **Ожидаемые результаты**

- Формирование **осознанного профессионального выбора** у 80% выпускников;
- Развитие **партиёрской сети** (15+ предприятий);
- Снижение доли **«случайных» поступлений** в вузы/колледжи.

### **3. Вариативные модули**

#### **Модуль «Школьные медиа»**

В ЦДИ активно работает медиа служба, в которую входят школьники разного уровня образования

Цель школьных медиа – обмен оперативной информацией, развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный совет подростков школьной газеты
- школьная интернет-группа;
- школьная радиостудия;
- участие школьников в региональных или всероссийских конкурсах школьных медиа.

Наиболее активно работает группа школы в сети ВКонтакте [https://vk.com/samara\\_school86](https://vk.com/samara_school86)

За год более 460 постов сделано усилиями учеников и педагогов школы.

Группа школы ВКонтакте признана одной из лучших что способствовало положительному имиджу школы.

Отмечена высокая позитивная медийная активность школьников.

Школьники с удовольствием участвуют во Всероссийских акциях, конкурсах и мероприятиях школы медийной направленности.

Все классные коллектизы школы стали участниками видео поздравлений онлайн

- к Дню учителей
- Дню матери
- Поздравление к 23 февраля юношей
- 8 Марта одноклассниц, мам, учителей.

Все ролики выложены в группе школы ВК.

**Выводы:** работу школьных медиа можно считать удовлетворительной. Информация о деятельности школы размещалась на сайте образовательной организации и в социальных сетях регулярно, достоверно и своевременно.

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу «Школьные медиа» в будущем учебном году;
2. В сентябре 2025 года увеличить состав редакционной коллегии школьного издательства, привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по реализации модуля «Школьные медиа».

**Модуль «Детские общественные объединения»**

В 2024\2025 учебном году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Движение первых». Ранее, было создано первичное отделение РДДМ 40% обучающихся, 30% педагогов нашей школы стали членами «Движения первых», в 2024 году число вовлечённых составило 80% от общего числа.

**Изучение сложностей:**

1. Недостаточная осведомленность «участников» о способах реализации проектов.
2. Трудности у «участников» при работе с платформой РДДМ «Движение Первых».
3. Технические и организационные барьеры обучающихся.
4. Конкурентная занятость в кружках и секциях.
5. Отсутствие мотивации детей, состоящих на ВШУ (группа риска).
6. Желание участвовать только на внутришкольных событиях, не требующих дополнительных действий в виде регистрации на платформах.

План действий, основанный на самоанализе, для улучшения реализации РДДМ «Движение Первых» в будущем:

1. Продолжить сотрудничество с местными сообществами и организациями: школами, молодежными центрами, спортивными клубами, чтобы открыть новые горизонты для развития первичного отделения РДДМ «Движение Первых».
2. Обеспечить поддержку со стороны взрослых: привлечь к РДДМ «Движение Первых» педагогов, родителей и других взрослых, которые могут помочь в организации событий и обеспечении поддержки участников.
3. Продолжать поддерживать разнообразие и инклюзивность: стремиться к тому, чтобы в Движении принимали участие дети разных возрастов, национальностей и культур, в том числе дети «группы риска».

4. Внедрение системы детского наставничества для повышения вовлеченности обучающихся. Подготовка наставников – обучающихся, которые готовы делиться опытом и обладают техниками передачи опыта. В дальнейшем наставники - обучающиеся будут помогать участникам в достижении целей и окажут поддержку.

5. Усилить информационное сопровождение и освещение событий в официальных социальных сетях школы.

Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» зарегистрированы 100% учащиеся начальных классов.

Активная работа Центра детских инициатив. Успешно работает школьное самоуправление. Школа прошла верификацию на портале Добро.ру. Первичное отделение РДДМ работает в полную силу, ведется еженедельная работа с активистами РДДМ, активная работа по проекту «Большая перемена», был создан Штаб Воспитательной Работы, который активно работает в школе.

В нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует движение каачего кадетского направления в регулярном взаимодействии с СОКО и Метрополией г.Самары.

Ведет работы ЮИД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганде правил дорожного движения среди учащихся нашей школы.

Выполнения мероприятия ДЕД охват 100% все мероприятия проводились согласно плану советника по ВР. Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК ([ссылка](#)).

По мнению советника по воспитанию, курирующего школьное отделение РДДМ «Движение первых», можно оценить результаты деятельности отделения на «4» по шкале от 1 до 5 баллов, то есть как хорошие.

#### **Вывод:**

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;
2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
4. Новые формы проведения школьных мероприятий;
5. Тесное сотрудничество с социальным педагогом школы, преподавателем-организатором ОБЖ.

#### **Рекомендации:**

В 2025-2026 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

### **Модуль «Социальное партнёрство»**

Анализ реализации социального партнерства школы с учреждениями и организациями города показал следующие результаты:

- Городская лига волонтёров: совершенствование лидерских и организаторских качеств школьников через активное участие в акциях и волонтерской программе;

- Выставочный центр Радуга: приобщение школьников к ценностям культуры и прошлого, истории родного края, страны через проведение музейных уроков;
- Детская школа искусств № 2: формирование танцевального, актерского мастерства, обогащение духовного мира через занятия в танцевальной и театральной студии;
- ПГУТИ: профориентация обучающихся профильных классов, формирование у школьников опыта самостоятельного действия, навыков самообразования;
- СОКО и Самарская Митрополия: развитие духовно-патриотических ценностей обучающихся.

Большая роль в воспитательной работе школы отводится взаимодействию с нашими социальными партнерами: врачами, работниками КДН И ОПДН, сотрудниками ГИБДД и МЧС.

С этого года увеличилось количество совместных мероприятий с сотрудниками ГИБДД и ПДН почти в 2 раза по сравнению с предыдущими.

Динамика воспитательных мероприятий, проведенных с участием специалистов СПО от предыдущего периода возросла 10%

Развитию творческих способностей учащихся способствует не только сетевое партнерство с учебными и дополнительными образовательными учреждениями, учреждениями культуры и спорта, но и образовательными и просветительскими онлайн площадками («Учи.ру», «ВЕГА», «Медвежонок» и др.).

### ***Проблемные зоны***

#### **Недостатки:**

1. **Неравномерное распределение по возрастам:**
  - 70% мероприятий для 5-11 классов, 30% — для начальной школы.
2. **Слабая обратная связь от партнёров:**
  - Только 40% организаций предоставляют отзывы.
3. **Дефицит долгосрочных проектов:**
  - 80% сотрудничества — разовые акции.

**Выводы:** таким образом, социальное партнерство позволяет действовать эффективно и успешно, имея в виду приоритетную перспективу, общую для всех партнеров, эффективно координировать совместную деятельность с ясным пониманием своей ответственности. Такая деятельность оказывается наиболее эффективной и экономичной для партнеров, в том числе и в системе образования.

#### **Рекомендации:**

Расширить круг организаций-партнеров, а значит и спектра воспитательных воздействий за счет организаций регионального и федерального уровней

### **План развития на 2025/2026 учебный год**

#### ***Тактические улучшения***

Проблема	Решение	Срок
Нехватка мероприятий	Заключение договора с детским технопарком	I

<b>Проблема</b>	<b>Решение</b>	<b>Срок</b>
для 1-4 кл.	"Кванториум"	четверть
Разовые акции	Запуск 3 долгосрочных программ (например, "Школа — музей — театр")	Сентябрь
Слабая обратная связь	Введение цифровой анкеты для партнёров	Декабрь

### ***Стратегические инициативы***

- 1. Создание координационного совета** с представителями ключевых партнёров.
- 2. Разработка "Карты социального партнёрства"** (визуализация взаимодействий).
- 3. Программа "Амбассадор школы"** (обучение учащихся ведению переговоров).

### ***Целевые показатели***

- Увеличение мероприятий для 1-4 классов **до 40%** от общего числа;
- Рост долгосрочных проектов **до 50%**;
- Привлечение **1 000 000+** руб. внебюджетных средств.

### ***Ожидаемые эффекты***

- Повышение **качества профориентации**;
- Формирование **устойчивых сетей сотрудничества**;
- Рост **социального капитала школы**.

## **6. РАБОТА ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

### **1. Общие сведения**

- **Тема года:** «Реализация воспитательной работы в рамках модуля "Классное руководство" в соответствии с ФОП».
- **Количество заседаний:** 4 (согласно плану).
- **Формат работы:** очный с элементами дистанционного взаимодействия.
- **Участники:** классные руководители 1–11-х классов, заместитель директора по ВР, советник по воспитанию.

### **2. Основные направления деятельности**

- 1. Нормативно-правовое сопровождение:**
  - Изучение **ФОП** (федеральных образовательных программ) и обновлённых стандартов воспитания.
  - Корректировка рабочих программ классных руководителей.
- 2. Методическая поддержка:**
  - Разбор кейсов по работе с трудными подростками.

- Обмен опытом по внедрению интерактивных форм воспитания (квизы, проектные задачи).

### 3. Практико-ориентированные мероприятия:

- Открытые классные часы с последующим анализом.
- Тренинги от школьного психолога ("Профилактика буллинга", "Мотивация учащихся").

## 3. Результативность работы

### Показатели эффективности:

- **Выполнение плана:** 100% проведённых заседаний.
- **Участие педагогов:** средняя посещаемость — 90%.
- **Внедрённые инновации:**
  - Чек-листы для отчёта воспитательной работы в полугодие.

### Качество работы (по итогам анкетирования):

Критерий	Оценка (средний балл из 5)
Актуальность тем заседаний	4.7
Практическая польза	4.5
Организация работы ШМО	4.8
Удовлетворённость взаимодействием	4.6

**Вывод:** уровень оценивается как хороший (средний балл — 4.65).

## 4. Проблемы и пути решения

### Выявленные сложности:

1. **Дефицит времени** на глубокую проработку тем.
  - *Решение:* выделение 1 заседания в четверть под *проблемные вопросы*.
2. **Нехватка навыков** работы с цифровыми инструментами у части педагогов.
  - *Решение:* мастер-класс "Гугл-формы для анкетирования".
3. **Слабая обратная связь** от молодых специалистов.
  - *Решение:* введение наставничества внутри ШМО.

## 5. План развития на 2025/2026 учебный год

**Цель:** повышение качества воспитательной работы через **методическое сопровождение и практико-ориентированный подход**.

Задачи	Мероприятия	Сроки
Апробация новых форм воспитания	- Пилотный проект "Классный час 2.0" (с использованием VR-	I четверть

<b>Задачи</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
	технологий).	
Повышение ИКТ-компетентности	- Цикл вебинаров "Цифра в воспитании".	В течение года
Углублённая работа с родителями	- Семинар "Современные дети: как понять их?" с привлечением психологов.	II четверть
Введение мониторинг эффективности	- Внедрение системы рейтинга классных руководителей (на основе KPI).	III-IV четверти

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рост среднего балла оценки работы ШМО до **4.8**.
- Увеличение числа педагогов, применяющих **инновационные методы**, до 70%.

#### **6. Рекомендации**

- Включить в состав ШМО **представителей ученического самоуправления** для учёта мнения детей.
- Организовать **выездной семинар** по обмену опытом с другими школами.
- Разработать "**Методический кейс**" лучших практик (в электронном формате).

#### **7. РЕАЛИЗАЦИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Календарный план воспитательной работы на 2024–2025 учебный год составлен на основании федеральных рабочих программ воспитания, федеральных календарных планов воспитательной работы, примерного календарного плана, опубликованного Министерством просвещения РФ и регионального календаря образовательных событий.

Анализ реализации календарного плана выявил следующее:

Модуль	% реализации плана	Не проведено/не реализовано	Качественный уровень проведения мероприятий
Основные школьные дела	95%	Заявленные творческие конкурсы, интеллектуальные игры, спортивные мероприятия	Высокий
Классное руководство	93%	Не во всех классных коллективах был разработан Кодекс класса. В ряде классных коллективах не в полной мере организовано взаимодействие с учителями-предметниками и специалистами психолого-педагогической службы.	Выше среднего

		Несвоевременное предоставление необходимой документации частью классных руководителей.	
Урочная деятельность	68%	Требования к воспитывающему уроку реализованы не в полном объеме. Часть запланированных памятных дат не озвучена в ходе уроков.	Средний
Внекурочная деятельность	100%	План внеурочной деятельности реализован в полном объеме.	Высокий
Взаимодействие с родителями (законными представителями)	87%	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах. Участие родителей в мероприятиях школы	Выше среднего
Самоуправление	86%	Работа Школьного парламента. Работа Совета старост (не в полном объеме). Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	Выше среднего
Профориентация	81%	Посещение предприятий направленных на профориентацию школьников (не в полном объеме). Участие во Всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки).	Средний
Профилактика и безопасность	100%	План мероприятий реализован в полном объеме.	В полном объеме
Внешкольные мероприятия	81%	Не во всех классных коллективах были проведены мероприятия вне школы.	Средний
Организация предметно-пространственной среды	93%	– Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.	Выше среднего
Трудовая деятельность	81%	Организация дежурства в классных кабинетах, школе, столовой. Проект «Вместе весело!» (шефство над младшими школьниками).	Средний
Детские общественные организации	82%	План мероприятий реализован в полном объеме.	Средний
Социальное партнёрство	81%	План мероприятий реализован в полном объеме.	Средний

#### **Причины реализации календарного плана не в полном объеме:**

- Появление в течение года не включенных в план, но обязательных для проведения и участия мероприятий.
- Перенос мероприятия на следующий учебный год.

## **Выводы:**

1. Реализация календарного плана воспитательной работы с учетом запланированных мероприятий осталась на уровне прошлого учебного года и составила 96%.

2. Средний качественный уровень проведения мероприятий – выше среднего.

### **Рекомендации:**

1. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.

2. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия организуемые по линии РДДМ «Движение первых», Росдетцентра (по возможности), а также тему 2026 года.

3. Для составления календарного плана воспитательной работы создать рабочую группу из числа педагогов штаба ВР.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Для реализации поставленных целей, задач, видов, форм, методов и содержания воспитательной деятельности в 2024-2025 учебном году в школе имелось:

- актовый зал, оборудованный необходимой свето и музыкальной аппаратурой;
- Центр детских инициатив;
- кабинет психолога, кабинет социального педагога;
- 2 спортивных зала;
- танцевальный зал;
- школьный музей;
- стенды для оформления тематических локаций к памятным и знаменательным датам;
- черно-белый и цветной принтеры, ноутбуки;
- доступ к информационным ресурсам;
- школьная библиотека;
- детские коворкинг-зоны.

В 2024-2025 учебном году была продолжена работа по оформлению Центра детских инициатив, обновление интерьера в актовом зале, озеленению школьных коридоров и рекреаций, школьного двора, оборудованию зон отдыха для самостоятельной работы обучающихся.

Однако, существуют и проблемы в материально-техническом оснащении воспитательного процесса:

– несколько классных кабинетов (5%) по-прежнему не оборудованы новыми проекторами, что снижает эффективность классных мероприятий, занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты»;

### **Вывод:**

1. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы не в полной мере соответствует поставленным целям, задачам, видам, формам, методам и содержанию воспитательной деятельности. Уровень материально-технической обеспеченности воспитательной работы средний.

### **Рекомендации:**

1. Запланировать обеспечение проекторами и экранами кабинетов.
2. Продолжить оборудованию мест активного и спокойного отдыха обучающихся в коридорах и рекреациях.
3. Оборудовать место для учебной работы обучающихся в свободное от уроков время: стол, стулья, компьютер, принтер.

## **10. ОБЩИЙ ВЫВОД**

В личностном развитии школьников за 2024/2025 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика.

Качество воспитательной работы школы в 2024/2025 году можно признать хорошим.

Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла участие в классных мероприятиях.

Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного и городского уровней, показывают хорошие результаты.

Внеклассная деятельность была организована согласно модулю «Курсы внеурочной деятельности». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.

Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется регулярно и реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.

Работа с родителями проводилась согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы классных руководителей в различных формах. Установлена положительная динамика вовлечённости и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

Работа органов ученического самоуправления и детских общественных объединений проводилась согласно модулям «Самоуправление» и «Детские общественные объединения». Работа методического объединения классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом методобъединения и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу методобъединения классных руководителей можно оценить как хорошую.

Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами по уровням образования. В целом планы реализованы практически в полном объеме.

### **1. Системность воспитательной работы**

Воспитательная деятельность осуществлялась в соответствии с разработанной программой, что подтверждается:

- 100% выполнением календарного плана мероприятий
- Наличием всех необходимых нормативных документов
- Чёткой структурой управления воспитательным процессом
- Регулярным мониторингом и корректировкой работы

### **Положительные аспекты:**

- Сформирована система традиционных общешкольных мероприятий
- Созданы условия для развития ученического самоуправления
- Налажено взаимодействие с социальными партнерами

Наблюдается **положительная динамика** по ключевым направлениям:

- **Повысилась социальная активность учащихся** (рост участия в мероприятиях, волонтёрстве, самоуправлении).
- **Укрепилось взаимодействие с родителями** (увеличение посещаемости мероприятий, создание семейных клубов).
- **Расширилось социальное партнёрство** (сотрудничество с вузами, музеями, предприятиями).
- **Улучшилась предметно-пространственная среда** (обновление кабинетов, создание коворкинг-зон).

### **Проблемные зоны:**

1. **Низкая мотивация части учащихся** (особенно 8–9-х классов) к участию в трудовой и внеурочной деятельности.
2. **Дефицит ресурсов:**
  - Нехватка современного оборудования (технология, музей, интерактивные зоны).
  - Недостаток кадров (социальный педагог, психолог).
3. **Слабая вовлечённость отцов** в воспитательный процесс (только 17% участия).
4. **Формальный подход** к некоторым мероприятиям (субботники, дежурство, классные часы).

### **Рекомендации на 2025–2026 учебный год**

#### **1. Повышение мотивации учащихся**

- Внедрить **рейтинговую систему** с поощрением активных учащихся (грамоты, бонусы, льготы).
- Развивать **ученическое самоуправление**:
  - Создать «Школу лидеров» с обучением soft skills.
  - Расширить права Совета старшеклассников (участие в принятии решений).
- Использовать **геймификацию**: челленджи, квесты, проекты с практическим выходом (например, «Зелёный класс»).

#### **2. Развитие материально-технической базы**

- Привлечь **спонсорские средства** и гранты (например, на оснащение кабинета технологии, музея).
- Организовать **ярмарки-продажи** ученических проектов для финансирования инициатив.
- Создать **«Точку кипения»** — пространство для отдыха и проектной работы старшеклассников.

#### **3. Работа с родителями**

- **Активизировать участие отцов:**
  - Турниры «Папа может!» (спорт, STEM-мастерские).
  - Клуб «Ответственное отцовство».
- Внедрить **гибкие форматы взаимодействия**:
  - Вебинары с записями для работающих родителей.
  - Дни открытых дверей в формате квестов.
- Развивать **семейные клубы** по интересам (например, «Читаем вместе», «Спорт для всех»).

#### **4. Совершенствование методической работы**

- Для педагогов:
  - Провести **тренинги** по интерактивным методам воспитания.
  - Ввести **наставничество** для молодых классных руководителей.
  - Разработать «**Методический кейс**» с лучшими практиками.
- Для учащихся:
  - Внедрить **персональные трекеры развития** (индивидуальные маршруты).
  - Организовать **профориентационные стажировки** на предприятиях.

## **5. Оптимизация мероприятий**

- Уменьшить формальные мероприятия, заменив их **практико-ориентированными**:
  - Социальные проекты («Ремонт книг в библиотеке», «Школьный двор мечты»).
  - Профпробы с участием родителей-профессионалов.
- Развивать **информационное сопровождение**:
  - Создать театральную студию (ученики + педагоги).
  - Запустить Rutub-канал с анонсами и отчетами.

## **Ожидаемые результаты**

- Увеличение **охвата воспитательными мероприятиями** до 90%.
- Рост **удовлетворённости учащихся и родителей** школьной жизнью (до 85% положительных отзывов).
- Снижение **количество конфликтов** на 20–30%.
- Повышение **качества профориентации** (осознанный выбор профессии у 80% выпускников).

## **11.РЕКОМЕНДАЦИИ**

При планировании и организации воспитательной работы на 2025/2026 учебный год следует:

-Более активно привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел родительскую общественность.

-При планировании общешкольных дел учитывать пожелания школьников и их родителей.

-Продолжить активное использование социокультурных объектов школы, района, города.

-Активизировать работу органов ученического самоуправления через увеличения количества мероприятий, организованных по инициативе и силами детского самоуправления.

-Активизировать работу школьного музейного комплекса по всем видам своей деятельности.

-Активизировать участие обучающихся в школьных медиа, привлекать детей к созданию информационного контента, чтобы социальные сети школы стали виртуальной диалоговой площадкой, на которой детьми, учителями и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

-Продолжать развитие школьных традиций.

-Формировать у обучающихся ответственной гражданской позиции, основанной на осознании себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей.

-Способствовать развитию взросло-детской общности и среды взаимопонимания как основы уклада школы.

## **Заключение:**

Системная реализация рекомендаций позволит трансформировать воспитательную работу в **гибкую, современную систему**, ориентированную на личностное развитие учащихся и укрепление школьного сообщества. Ключевые акценты: **практико-ориентированный подход, цифровизация, партнёрство с родителями и социумом**.

Учитывая потребности учащихся, их родителей и учителей на 2025-2026 учебный год, ставятся следующие задачи для реализации программы воспитания:

1. формировать ценностные ориентаций учащихся, определенное отношения к миру и событиям в нем;
1. продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;
2. продолжить работу по привлечению родителей в жизнь класса и школы;
3. продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина;
4. продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров;
5. совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы бесконфликтного общения;
6. классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей;
7. Разработать рейтинговую систему классов;
8. Интегрировать Ученическое школьное управление в работу начальной школы;
9. Развивать детское общественное движение в школе и обеспечить максимальное вовлечение детей во внешкольные мероприятия;
10. Увеличить сегмент бизнес-компаний в числе социальных партнеров школы для организации более широкого круга профориентационных и образовательных программ школьников на уровнях ООО и СОО.

Цель 2025/26 учебный год: обеспечение позитивной динамики развития личности каждого ученика, вовлечение родительской общественности в школьную жизнь, формирование актива родителей школы.

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ Р.А.Носова

